



Fibois Île-de-France recrute son/sa Délégué(e) Général(e) (CDI)

Description de l'association

Fibois Île-de-France est l'interprofession de la filière forêt-bois en Île-de-France. Elle fédère les professionnels et acteurs de la filière de l'amont forestier (propriétaires et gestionnaires forestiers, bûcherons, exploitants...) jusqu'à l'aval (construction, ameublement, bois de chauffage) en passant par la société civile et les acteurs publics (collectivités, parcs naturels régionaux...).

Les missions de l'équipe de Fibois île-de-France, composée de 8 salariés, s'articule autour des axes suivants :

1. Fédérer, structurer et piloter le réseau des professionnels de la filière forêt-bois en Île-de-France et animer la filière via des temps forts et événements emblématiques
2. Animer l'écosystème de l'amont forestier et accompagner la gestion durable des forêts franciliennes
3. Développer la filière industrielle en Île-de-France, encourager la transformation locale en circuit court, la valorisation des essences feuillues et le transport fluvial
4. Promouvoir le bois construction
5. Développer le bois énergie
6. Développer l'innovation dans la filière : sourcer des projets innovants, accompagner les porteurs de projets notamment dans le cadre du concours Canopée Challenge
7. Développer l'attractivité des métiers et l'offre de formation

Membre du réseau Fibois France, qui rassemble les interprofessions des différentes régions, Fibois Île-de-France mène également des actions à envergure nationale en coordination avec les autres régions.

Missions

Sous l'autorité du Président, en application des orientations données par le conseil d'administration, la personne recrutée sera en charge de la direction de l'interprofession et aura particulièrement les missions suivantes :

Développement de l'interprofession et mise en œuvre des actions

- Formalisation des programmes d'actions annuels, construction de leurs budgets, recherche et démarches permettant d'obtenir leurs financements.
- Relation avec les partenaires financeurs, reporting, représentation de l'interprofession.
- Participation et suivi de la mise en œuvre de l'ensemble du programme d'actions annuel par l'équipe, à l'organisation des manifestations inhérentes.
- Mise en œuvre des décisions du conseil d'administration et de l'assemblée générale.
- Développement, coordination et mise en œuvre de la communication.

Mobilisation des acteurs et développement de partenariats

- Représentation de l'interprofession sur mandat du Président, mobilisation des acteurs sur les actions interprofessionnelles et développement avec les partenaires et réseaux en lien avec la forêt et le bois dans la région et au niveau national ou européen.

- Appui aux Président et Vice-Présidents dans les décisions et représentations. Participation au lobbying de filière.

Gestion de la structure

- Animation des membres et relations avec les administrateurs.
- Animation, suivi et management de l'équipe salariée.
- Gestion administrative et financière de l'association, suivi statutaire et démarches inhérentes aux associations loi 1901.

Profil recherché

- Bac +5 ou équivalent ;
- Solide expérience en matière d'animation d'équipe et de gestion de structure ;
- Connaissance souhaitée des secteurs forêts, bois, industries du bois ;
- Connaissance souhaitée des pouvoirs publics nationaux et locaux (ministères, agences de l'état et collectivités...) sur ces secteurs
- Capacité de travail en équipe et en réseau, rigueur, sens de l'organisation, autonomie et initiative ;
- Capacité de dialogue, d'animation, de communication et fort relationnel ;
- Capacité de jugement et d'objectivité, de synthèse et de rédaction ;
- Capacité à conduire des projets multi-partenaires et connaissance du fonctionnement des financements publics ;
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques classiques ;
- Langue : anglais (lu, écrit, parlé)

Type de contrat

- CDI plein temps sous statut cadre.
- Forfait jour, 212 jours de travail annuel.
- 2 jours de télétravail par semaine possible.
- Salaire : à définir selon compétences et expérience.
- Lieu de travail : dans les locaux de l'association, au 4-14 rue Ferrus, 75014 Paris.
- Déplacements en région francilienne.
- Prise de fonction : Septembre 2022

Candidature (Lettre de motivation et CV) à envoyer par mail à contact@fibois-idf.fr